



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

GHID PENTRU DOCTORANZI

Acest ghid se adresează tuturor studenților-doctoranzi înscriși la Școala Doctorală de Filosofie, din cadrul Facultății de Filosofie a Universității din București.

Prin acesta, dorim să venim în întâmpinarea doctoranzilor pe întreaga durată a studiilor doctorale astfel încât să fie evitate neplăceri cauzate de depășirea termenelor de predare a rapoartelor, fișelor de evaluare anuală și a documentelor necesare susținerii referatelor. De asemenea, în acest ghid se găsesc și informații legate de: obligativitatea publicării articolelor științifice, participarea la activități de cercetare, precum și surse online pentru accesarea adreselor web dedicate studiilor doctorale, furnizate de către Universitatea din București.

Încurajăm toți doctoranzii să *păstreze* acest document și să îl *consulte* ori de câte ori este nevoie, iar pentru alte informații, îi rugăm să contacteze Secretarul Consiliului Școlii Doctorale de Filosofie sau Directorul Școlii Doctorale din anul universitar respectiv.

Anul universitar 2019-2020	
Directorul Școlii Doctorale Prof. Dr. Viorel Cernica scola.doctorala@filosofie.unibuc.ro	Secretarul Consiliului Școlii Doctorale Drd. Gabriela-Paula Florea gabriela.paula.florea@drd.unibuc.ro 0725 359 175

1. Rapoarte

Toate rapoartele, **semnate de conducătorul științific și studentul doctorand**, trebuie lăsate la **căsuța Școlii Doctorale** de la poartă. Termenul pentru depunerea rapoartelor va fi anunțat cu câteva săptămâni înainte de data limită propriu-zisă. De obicei, acesta este în jurul zilelor de 20-24 ale lunii, diferind doar în cazul sărbătorilor de iarnă sau a lunilor de vacanță inter-semestrială/de vară.

1.1 Rapoarte lunare

Rapoartele lunare se depun la căsuța poștală a Școlii Doctorale de Filosofie până la data limită stabilită pentru luna respectivă și trebuie să conțină toate activitățile studentei/studentului-doctorand din acea lună.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

1.2 Rapoarte semestriale

Rapoartele semestriale trebuie depuse la căsuța poștală a Școlii Doctorale de Filosofie spre sfârșitul semestrelor. Așadar, lunile Februarie și Septembrie sunt cele în care trebuie depuse rapoartele semestriale. Data limită care se va stabili va fi o dată din cursul lunii finale a semestrului. În raportul semestrial trebuie menționate toate activitățile studentei/studentului-doctorand din acel semestru.

1.3 Rapoarte anuale

Rapoartele anuale se depun la căsuța poștală a Școlii Doctorale de Filosofie până la sfârșitul lunii finale al unui an universitar. Data limită pentru depunerea raportului anual se va stabili, așadar, pentru finalul lunii Septembrie. În raportul anual trebuie menționate toate activitățile studentei/studentului-doctorand din acel an.

1.4 Cum se completează rapoartele (lunare, semestriale sau anuale)

La I. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se trec:

- Cursuri urmate în întregime sau parțial;
- Participarea cu lucrări la manifestări științifice –*titlul lucrării cu care ați participat*;
- Coordonarea de activități de cercetare - studenți și masteranzi;
- Participarea la activitățile centrelor de cercetare și coordonarea unor nuclee de lucru (reading grupuri);
- Activități didactice;
- Proiecte/ Granturi; (*vezi art. 15 (4) din Regulamentul Școlii doctorale*)

La II. Programul de cercetare finalizat prin teza se trec:

- Progresul tezei;
- Referatele științifice (parte din teza finală) susținute în fața comisiei - *titlul și numărul de pagini*;
- Publicații- *titlul și unde a fost publicat*.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

*Art. 6 (7). Plata bursei studentului-doctorand înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență este **condiționată de depunerea lunară**, de către studentul-doctorand a unui raport de activitate, vizat de conducătorul de doctorat.*

Bursa nu se acorda pentru perioadele de prelungire și de gratie.

*Art. 15 (4). Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programelor doctorale, ceea ce necesită **prezența lui efectivă** în una sau mai multe instituții componente ale IOSUD sau în cadrul unei unități de cercetare care a încheiat un acord sau parteneriat cu IOSUD, pentru desfășurarea următoarelor activități:*

- **seminare cu studenții din ciclul de licență;**
- **sprijinirea conducătorului de doctorat la activitățile din seminarele masterale.**
- **coordonarea activităților de cercetare cu studenții;**
- **participarea la activitățile centrelor de cercetare și coordonarea unor nuclee de lucru;**
- **participarea la organizarea unor manifestări științifice în Facultate;**
- **participarea cu comunicări la manifestări științifice;**
- **editarea unor volume sau reviste (mai ales în format electronic).**
- **elaborarea de instrumente didactice pentru studenți.**
- **elaborarea de programe alternative și de instrumente didactice pentru cursurile opționale de profil din licee.**

* Pe scurt, în rapoartele lunare/semestriale/anuale studenții-doctoranzi au de menționat: cursurile la care participă sau pe care le-au absolvit, seminarele ținute pentru studenții din ciclul de licență, bibliografia parcursă pentru elaborarea tezei doctorale, articolele publicate, conferințele la care au participat etc.

**Se recomandă să fie menționate și articolele/cărțile citite în luna respectivă în vederea progresului tezei.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

2. Referate

Pe parcursul celor trei ani de studii doctorale trebuie elaborate trei referate.

Un referat ar trebui să aibă 20-40 de pagini și poate fi inclus în teza finală.

Data susținerii fiecărui referat trebuie stabilită **împreună cu conducătorul de doctorat**.

Tema referatului trebuie să fie una subordonată temei proiectului și trebuie stabilită împreună cu conducătorul de doctorat.

2.1 Perioade de susținere

- a. **Primul referat** (anul I, semestrul II) trebuie susținut **până** în luna Septembrie (ceea ce înseamnă că poate fi susținut în orice moment din cel de-al doilea semestru). Susținerea referatului în fața comisiei va permite participarea studentei/studentului-doctorand la colocviul de trecere în anul II. **Prin urmare, nesusținerea acestui prim referat atrage după sine nepromovarea primului an și poate duce la exmatriculare!**
- b. **Al doilea referat** (anul II, semestrul IV) trebuie susținut până la sfârșitul lunii septembrie, ultima lună de studii doctorale din cel de-al doilea an (ceea ce înseamnă că poate fi susținut în orice moment din cel de-al patrulea semestru).
- c. **Al treilea referat** (anul III, semestrul V) trebuie susținut până în luna februarie, ultima lună din semestrul V de studii doctorale, din cel de-al treilea an (ceea ce înseamnă că poate fi susținut în orice moment din **penultimul** semestru), adică perioada octombrie-februarie.

*Există un singur colocviu de trecere: cel din anul I în anul II. Acesta are loc, de obicei, în luna septembrie, la finalul primului an de studii doctorale, în jurul zilei de 19 aferente acestei luni.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

2.2 Procedura susținerii

Referatul trebuie trimis mai întâi conducătorului de doctorat. După ce conducătorul de doctorat acceptă referatul, acesta va fi trimis comisiei de îndrumare de către studenta/studentul-doctorand, cu cel puțin 10 zile înainte de data susținerii.

3. Documente importante pe tot parcursul studiilor doctorale

*3.1. Cerere susținere referat** – trebuie depusă la secretariatul facultății în ziua susținerii referatului, dar să fie datată cu minim 3 zile înainte de ziua susținerii.

3.2. Proces verbal susținere referat – trebuie să conțină data susținerii referatului și semnătura conducătorului de doctorat și a profesorilor din comisia de îndrumare.

*3.3. Planul individual*** - acea fișă care a fost completată la înscrierea în ciclul de studii doctorale, trebuie avută (1) la momentul **susținerii referatelor** (veți nota acolo titlul referatului, data susținerii, iar profesorul coordonator va pune calificativul corespunzător și va semna), și (2) la examinarea din cadrul **cursurilor din oferta școlii doctorale și a celor transversale** pentru ca profesorii să vă treacă calificativul obținut, unde vor și semna.

3.4. Fișa de evaluare anuală - în aceasta trebuie să apară calificativul obținut în anul respectiv.

Sugestie: să o aveți completată la momentul susținerii referatului pentru a obține semnăturile profesorilor atunci – vă salvează timp.

* La susținerea oricărui referat, trebuie să participe **cel puțin** doi profesori din cei trei membrii ai comisiei dumneavoastră de îndrumare. Profesorul care nu va participa la susținere trebuie să trimită studentei/studentului-doctorand observațiile sale în scris.

** Planul individual trebuie depus înapoi la secretariatul Facultății în aceeași zi în care susțineți referatul.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

4. Observații importante

4.1 Studenta/studentul-doctorand are obligația de a publica cel puțin **2 articole** (acceptate de conducătorul de doctorat) pe parcursul celor 3 ani de studiu care să se încadreze în tema proiectului de cercetare. Este recomandat ca primul articol să fie acceptat pentru publicare în semestrul IV, iar al doilea cel mai târziu în semestrul VI.

N.B.: Până la finalizarea studiilor doctorale, dintre aceste două articole, cel puțin unul trebuie publicat, iar pentru cel de-al doilea se poate admite adeverință din partea editorului revistei (sau volumului) care va publica articolul.

4.2 Studenta/studentul-doctorand are obligația de a participa la **cel puțin o conferință** în care să prezinte o lucrare pe baza cercetărilor sale.

4.3 Adresa instituțională - până la finalul lunii noiembrie din primul an de studii doctorale, studenții vor primi un e-mail în care li se vor da instrucțiuni cu privire la accesarea adresei instituționale. Cu ajutorul acesteia, studenții-doctoranzi vor avea diverse privilegii, dinte care accesarea unor baze de date importante. Pentru mai multe informații accesați adresa web furnizată la secțiunea 7, primul punct. Cel mai probabil adresa se va adăuga cu ajutorul platformei *GoogleMail*.

5. Activități de cercetare

- Centrul de Cercetare a Istoriei Ideilor Filosofice
- Centrul de Cercetare în Etică Aplicată
- Centrul de Studii Fenomenologice
- Centrul de Cercetări în Logică, Filosofia și Istoria Științei
- Visual Culture – focus group
- Cercul de Filosofia Culturii
- Grupul de Bioetică
- ICUB – Institutul de Cercetări al Universității din București - <https://unibuc.ro/cercetare/institutul-de-cercetari-al-ub/>
- Reviste
 - <http://filosofie.unibuc.ro/analele-universitatii-seria-filosofie/>



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

- <http://revistaheteron.ro>
- <http://morphefilosofieub.wordpress.com/>

6. Linkuri - informații utile pentru doctoranzii

- Pagina web doctoranzi
 - UB – <https://doctorat.unibuc.ro/studii-universitare-de-doctorat/>
 - Școala Doctorală de Filosofie <http://filosofie.unibuc.ro/scoala-doctorala/>
- Oportunități de cercetare
 - CIVIS – European Civic University Alliance <https://unibuc.ro/despre-ub/civis/>
 - <https://unibuc.ro/cercetare/opportunitati-pentru-cercetatori/>
- Programe mobilitate
 - <https://unibuc.ro/international/mobilitati-studenti/>
 - <https://unibuc.ro/international/programul-erasmus/>
- Avizier doctoranzi
 - UB <https://unibuc.ro/category/student/anunturi/>
 - Facultatea de Filosofie <http://filosofie.unibuc.ro/category/avizier/>

7. Anexe atașate

1. **Tabele** pentru reprezentarea schematică a **termenelor de predare** pentru rapoarte, fișă de evaluare anuală și referate (Anexele 1.1, 1.2, 1.3) – pag. 8, 9, 10
2. **Raport lunar** doar pentru bursieri (Anexa 2) – pag. 11
3. **Raport semestrial (I și II)** doar pentru cei înscriși pe locurile de bursă și buget (Anexele 3.1, 3.2) – pag. 12, 13
4. **Raport anual** pentru toți doctoranzii – valabil pentru toți doctoranzii, *indiferent* de forma la care sunt înscriși bursă, buget sau taxă (Anexa 4) – pag. 14
5. **Cerere susținere referat** (Anexa 5) – pag. 15
6. **Proces verbal susținere referat** (Anexa 6) – pag. 16
7. **Fișă de evaluare anuală** (Anexa 7) – pag. 17



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
 www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Anexa 1.1 Reprezentarea schematică a termenelor de predare pentru rapoarte, fișă de evaluare anuală și referate - locuri **BURSA**

	Raport			Fișă de evaluare anuală	Referat		
	Lunar	Semestrial	Anual		I	II	III
Sem I, III, V							
<i>Oct</i>	X	-	-	-			Sem V
<i>Noi</i>	X	-	-	-			
<i>Dec</i>	X	-	-	-			
<i>Ian</i>	X	-	-	-			
<i>Feb</i>	X	X	-	-			
Sem II, IV, VI							
<i>Mar</i>	X	-	-	-	Sem II	Sem IV	
<i>Apr</i>	X	-	-	-			
<i>Mai</i>	X	-	-	-			
<i>Iun</i>	X	-	-	-			
<i>Iul</i>	X	-	-	-			
<i>Aug</i>	X	-	-	-			
<i>Sept</i>	X	X	X	X			



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
 www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Anexa 1.2 Reprezentarea schematică a termenelor de predare pentru referate, fișă de evaluare anuală și referate. - locuri **BUGET**

	Raport			Fișă de evaluare anuală	Referat		
	Lunar	Semestrial	Anual		I	II	III
Sem I, III, V							
<i>Oct</i>	-	-	-	-			
<i>Noi</i>	-	-	-	-			
<i>Dec</i>	-	-	-	-			Sem V
<i>Ian</i>	-	-	-	-			
<i>Feb</i>	-	X	-	-			
Sem II, IV, VI							
<i>Mar</i>	-	-	-	-			
<i>Apr</i>	-	-	-	-			
<i>Mai</i>	-	-	-	-			
<i>Iun</i>	-	-	-	-	Sem II	Sem IV	
<i>Iul</i>	-	-	-	-			
<i>Aug</i>	-	-	-	-			
<i>Sept</i>	-	X	X	X			



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
 www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Anexa 1.3 Reprezentarea schematică a termenelor de predare pentru rapoarte, fișă de evaluare anuală și referate. - locuri TAXĂ

	Raport			Fișă de evaluare anuală	Referat		
	Lunar	Semestrial	Anual		I	II	III
Sem I, III, V							
<i>Oct</i>	-	-	-	-			Sem V
<i>Noi</i>	-	-	-	-			
<i>Dec</i>	-	-	-	-			
<i>Ian</i>	-	-	-	-			
<i>Feb</i>	-	-	-	-			
Sem II, IV, VI							
<i>Mar</i>	-	-	-	-	Sem II	Sem IV	
<i>Apr</i>	-	-	-	-			
<i>Mai</i>	-	-	-	-			
<i>Iun</i>	-	-	-	-			
<i>Iul</i>	-	-	-	-			
<i>Aug</i>	-	-	-	-			
<i>Sept</i>	-	-	X	X			



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Raport de activitate

Lunar

An universitar _____ - _____

Nume și prenume student-doctorand: _____

Conducător științific: _____

Anul de studiu: _____

Activitățile desfășurate în concordanță cu angajamentele contractuale și cu cerințele conducătorului de doctorat:

I. Programul de pregătire bazat pe studii universitare

II. Programul de cercetare finalizat prin teză

Semnătură student doctorand,

**Semnătura conducător științific,
De acord să primească bursa de doctorat**



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Raport de activitate

Semestrul I

An universitar _____ - _____

Nume și prenume student-doctorand: _____

Conducător științific: _____

Anul de studiu: _____

Activitățile desfășurate în concordanță cu angajamentele contractuale și cu cerințele conducătorului de doctorat:

III. Programul de pregătire bazat pe studii universitare

IV. Programul de cercetare finalizat prin teză

Semnătură student doctorand,

Semnătura conducător științific,



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Raport de activitate

Semestrul II

An universitar _____ - _____

Nume și prenume student-doctorand: _____

Conducător științific: _____

Anul de studiu: _____

Activitățile desfășurate în concordanță cu angajamentele contractuale și cu cerințele conducătorului de doctorat:

V. Programul de pregătire bazat pe studii universitare

VI. Programul de cercetare finalizat prin teză

Semnătură student doctorand,

Semnătura conducător științific,



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Raport de activitate

Anual

An universitar _____ - _____

Nume și prenume student-doctorand: _____

Conducător științific: _____

Anul de studiu: _____

Activitățile desfășurate în concordanță cu angajamentele contractuale și cu cerințele conducătorului de doctorat:

VII. Programul de pregătire bazat pe studii universitare

VIII. Programul de cercetare finalizat prin teză

Semnătură student doctorand,

Semnătura conducător științific,



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

SE APROBA,

Domnule Director,

Subsemnatul _____
doctorand înmatriculat la data de _____ la specializarea
FILOSOFIE, sub conducerea științifică a d-lui prof.dr. _____
_____ prin prezenta vă rog să-mi aprobați
sustinerea în data de _____ a referatului, cu titlul:

Data _____

Semnatura doctorandului,

Propunere de comisie pentru referat

1. _____
2. _____

Conducător științific,



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
 www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

PROCES VERBAL

din

privind susținerea REFERATULUI de

.....
 doctorand în domeniul Filosofie

conducător de doctorat

cu tema

.....

PRESEDINTELE

COMISIEI DE EXAMINARE

MEMBRII

COMISIEI DE EXAMINARE

1.

2.

In urma susținerii, doctorandului i s-a acordat calificativul

PRESEDINTE

Membrii comisiei

1.

2.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE FILOSOFIE
www.filosofie.unibuc.ro



Școala Doctorală de Filosofie

Fișă de evaluare anuală a doctoranzilor de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

Numele studentului doctorand și anul înscrierii: _____

Evaluare după anul: _____

Tema tezei de doctorat: _____

Fișa cu activitățile desfășurate în ultimele 12 luni în concordanță cu angajamentele contractuale și cu cerințele conducătorului de doctorat (se atașează).

Criterii:

- Evaluarea activității de cercetare desfășurate în anul precedent în vederea elaborării tezei.
- Evaluarea participării la alte activități legate de cea de cercetare (cercuri studențești, organizarea de conferințe, participare la conferințe, participarea la viața științifică a universității, publicații, inițierea unor grupuri de lectură, conducerea unor seminare etc.).
- Evaluarea se va face conform planului de activitate individuală anexat la contract care conține obligațiile doctorandului.

Evaluarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare se va face după criteriile prezentate mai sus. Calificativele sunt excelent, foarte bine, bine, satisfăcător, nesatisfăcător.

Conducătorul de doctorat: _____

Membrii comisiei de îndrumare:

1) _____

2) _____

3) _____

Data:

CALIFICATIVUL FINAL:
